

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino  
Administradora General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Scarleth Liliana Raquel Flores Mejía	CUI:	[REDACTED]
Número de contrato:	029-173-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1359-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	* Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	8219363-0
Número de Factura:	2426749146	Serie:	6D12BED0
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	De diciembre de 2024
Monto Total del Contrato	Q 20,129.03	Plazo del Contrato:	16 de octubre al 31 de diciembre de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Planificación y Modernización Institucional		

Objetivos del Contrato:

El contratista se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la coordinación y elaboración de Planes Ocupacionales de todos los edificios o inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la actualización y presentación de planes de respuestas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional, interinstitucional y sectorial para el cumplimiento de lineamientos y normativas relacionadas a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos.
- Apoyé en la consolidación y presentación de informes técnicos, información de daños y acciones de recuperación relacionados con lo
- Apoyé en el diseño y conducción de herramientas de seguimiento y evaluación, con base a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos, en base a los lineamientos de los entes gubernamentales rectores en la materia.
- Apoyé en la elaboración, actualización y presentación de planes de evacuación de los edificios del Ministerio de Cultura y
- Apoyé en la elaboración de herramientas y capacitación en materia de gestión de riesgos, seguridad ocupacional y recuperación post-desastres
- Apoyé en la elaboración de protocolos de emergencia institucional.

Scarleth Liliana Raquel Flores Mejía  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Planificación y Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino  
Administradora General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Scarleth Liliana Raquel Flores Mejía	CUI:	[REDACTED]
Número de contrato:	029-173-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1359-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	8219363-0
Número de Factura:	2426749146	Serie:	6D12BEDO
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	De diciembre de 2024
Monto Total del Contrato	Q 20,129.03	Plazo del Contrato:	16 de octubre al 31 de diciembre de 2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Planificación y Modernización Institucional		

**Objetivos del Contrato:** El contratista se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración, actualización y presentación de planes de evacuación de los edificios del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la actualización y presentación de planes de respuestas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyé en la consolidación y presentación de informes técnicos, información de daños y acciones de recuperación relacionados con la gestión de riesgos, salud y seguridad ocupacional.
- Apoyé en el diseño y conducción de herramientas de seguimiento y evaluación, con base a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos, en base a los lineamientos de los entes gubernamentales rectores en la materia.
- Apoyé en la elaboración de protocolos de emergencia institucional.
- Apoyé a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional, interinstitucional y sectorial para el cumplimiento de lineamientos y normativas relacionadas a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos.
- Apoyé en la elaboración de herramientas y capacitación en materia de gestión de riesgos, seguridad ocupacional y recuperación post-desastres
- Apoyé en la coordinación y elaboración de Planes Ocupacionales de todos los edificios o inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.

Scarleth Liliana Raquel Flores Mejía  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino  
Administradora General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Scarleth Liliana Raquel Flores Mejia	CUI:	[REDACTED]
Número de contrato:	029-173-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1359-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	8219363-0
Número de Factura:	2426749146	Serie:	6D12BEDO
Honorarios Mensuales:	Q 8,000.00	Período del Informe:	16 de octubre al 31 de diciembre
Monto Total del Contrato	Q 20,129.03	Plazo del Contrato:	16 de octubre al 31 de diciembre
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Planificación y Modernización Institucional		

Objetivos del Contrato:

El contratista se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Planificación y Modernización Institucional de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

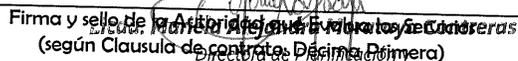
- Se logró la integración de una mesa técnica de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Cultura y Deportes
- Se logró la primera reunión del la mesa técnica para avanzar en elaboración de Planes de Salud y Seguridad Ocupacional del Ministerio de Cultura y Deportes
- Se logró asesorar a la Dirección de Planificación y Modernización en la coordinación intrainstitucional, interinstitucional y sectorial para el cumplimiento de lineamientos y normativas relacionadas a seguridad y salud ocupacional y gestión de riesgos.
- Se logró el apoyo en la coordinación y elaboración de Planes Ocupacionales de todos los edificios o inmuebles a cargo del Ministerio de Cultura y Deportes.

Scarleth Liliana Raquel Flores Mejia  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Directora de Planificación  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes